

Рассмотрено:
на Педагогическом совете
Протокол №5 от 16.05.2022г



Утверждаю:
Директор МБОУ «Гашейская СОШ»
П.Н. Бухольцева
Приказ № 38.3 от 16.05.2022г

ПОЛОЖЕНИЕ

о плане воспитательной работы классного руководителя

Общие положения

Положение о плане воспитательной работы классного руководителя МБОУ «Гашейская СОШ» (далее-Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом «Об образовании в РФ», Уставом общеобразовательного учреждения, школьными локальными актами.

2. Настоящее положение регламентирует планирование воспитательной работы в МБОУ «Гашейская СОШ»

3. План воспитанной работы содержит мероприятия по развитию учащихся, социальной защите, содействует охране их прав.

4. План воспитательной работы в классе является обязательным должностным документом классного руководителя.

5. Планирование является заранее намеченной системой мероприятий, предусматривающих порядок, последовательность, сроки выполнения.

Основные задачи плана воспитательной работы

1. Обозначить цели и задачи воспитания, разработать мероприятия по их осуществлению и выбрать организационные формы воспитательной работы.

2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития школьников.

3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

4. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, во внеурочную деятельность

3. Общие требования к составлению плана

1. Соответствие педагогическим задачам, актуальным проблемам в воспитании школьников.

2. Соответствие возрастному уровню, возможностям и интересам учеников. 3.3.Разнообразие и адекватность методов и форм работы.

3. Посильность, реальность выполнения плана для участников процесса.

4. Структура плана

1. Анализ воспитательной работы за прошлый учебный год

2. Цели и задачи воспитательной деятельности на год (с учетом программы воспитания)

3. Характеристика класса (социальный паспорт)

4. Система ученического самоуправления в классе

5. Список родителей

6. План работы с родителями

7. План работы родительского комитета

8. Индивидуальная работа с родителями

9. Индивидуальная работа с учащимися

10. Занятость обучающихся во внеурочной деятельности (школьные кружки, дополнительное образование, школьные объединения (РДШ, школьный спортивный клуб)

11. План работы по модулям программы воспитания

12. Профорientационная работа

13. Анализ работы за год

Требования к содержанию плана воспитательной работы.

План воспитательной работы включает в себя следующие структурные элементы:

1. Титульный лист (Приложение 1)

2. План воспитательной работы с классом на определенный учебный год (приложения 2,3)

3. Журнал инструктажей

Формирование воспитательного плана.

Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, 14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.

6.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

7. Контроль за выполнением плана воспитательной работы

7.1. Контроль осуществляется администрацией ОУ в лице зам.директора по ВР.

7.2. План воспитательной работы сдается заместителю директора по ВР ОУ до 15 сентября.

Составляется с заместителем директора по ВР и утверждается приказом директора БОУ «Тарская СОШ №3»

План воспитательной работы классного руководителя не соответствующий установленным требованиям, возвращается классному руководителю для доработки.

В течение учебного года по требованию администрации план предоставляется на проверку.

План воспитательной работы классного руководителя перерабатывается ежегодно в соответствии с общими целями и задачами, которые ставит перед собой классный руководитель.

План отражает квалификацию и креативность классного руководителя, воспитателя.